**1-GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUKLARI:**

Özellikli Sağlık Hizmetleri Birimi Kamu Hastane Hizmetleri Başkanı adına aşağıdaki görevleri yürütür.

* Özellikli Sağlık Hizmetleri sunumunda, ildeki tüm kurum ve kuruluşlar ile gerekli hallerde koordinasyon içinde çalışmak.
* Birlik bölgesi planlaması ve hedeflerine uygun Özellikli Sağlık Hizmetlerini planlamak.
* Özellikli Sağlık Hizmetleri verimliliğine yönelik izleme, değerlendirme yapmak.
* Acil servis, yoğun bakım, diyaliz, perinatal merkez, organ ve doku nakli merkezleri, travma merkezleri, onkoloji, kalp-damar cerrahi, anjiyografi, üremeye yardımcı tedavi merkezleri gibi özellikli planlama gerektiren tıbbi hizmet birimlerinin birlikler için belirlenmiş planlamalara uygun olarak kurulmasına, hizmet rolünün gerektirdiği seviye ve kapasitede hizmet vermesini sağlamaya yönelik gerekli tedbirleri almak.
* Sağlık tesislerindeki Toplum Temelli Ruh Sağlığı Hizmetleri, Diyabet-Obezite, AMATEM, ÇİM, Denetimli Serbestlik Kararları Tıbbi Uygulamaları, Adli Psikiyatri, Sağlık Tedbiri Uygulamaları, Anne-Bebek-Çocuk Sağlığı Hizmetleri, Sigara-Tütün Bırakma Poliklinikleri, ve İntihar Durumu ile Kadına Yönelik Şiddet gibi toplum temelli ve müşterek sağlık hizmetlerinin etkin bir şekilde sunumu için gerekli düzenlemeleri yapmak, sağlık tesisleri ile ilgili birim ve hizmet basamakları arasındaki koordinasyonu kurarak planlamalara uygun olarak yürütülmesini sağlamak
* Acil, yoğun bakım hizmet birimlerinin tescili, takibi ve denetimi işlemlerini yürütmek.
* Diyaliz Hizmet birimlerinin takibi ve denetimi işlemlerini yürütmek.
* Kamu Hastane Hizmetleri Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

**2-NİTELİK:**

**Öğrenim:** Yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerin en az dört yıllık eğitim veren bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış yurt içinde veya yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından mezun olmak.

**Mesleki Eğitim:**

**Deneyim:** Kamu veya özel sektörde en az 3 yıl iş tecrübesine sahip olmak.

**Ofis Malzemelerini Kullanım Bilgisi: -** Tüm Office Programlarını Kullanabiliyor olmak.

**3-VEKALET:** İlgili uzman’ın izin, rapor, görev gibi nedenlerle görevinde bulunamadığı durumlarda Kamu Hastane Hizmetleri Başkanı tarafından görevlendirilen başka bir uzman yerine bakar.